УТВЕРЖДЕНО
приказом
Арбитражного суда
Северо-Кавказского округа
от 15.05.2024 № 55

ПОЛОЖЕНИЕ
о Научно-консультативном совете при Арбитражном суде Северо-Кавказского округа

1. Общие положения

1.1. Научно-консультативный совет при Арбитражном суде Северо-Кавказского округа (далее – Совет) является постоянно действующим совещательно-консультативным органом.

1.2. Совет образован и действует в соответствии с пунктом 111 Регламента арбитражных судов Российской Федерации, утвержденного постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 05.06.1996 № 7.

1.3. Выработанные Советом подходы носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи и функции Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

– подготовка научно обоснованных рекомендаций по вопросам судебной практики;

– разработка предложений по совершенствованию законодательства, применяемого арбитражными судами.

2.2. Совет дает рекомендации и заключения:

– по актуальным вопросам практики применения арбитражными апелляционными судами и арбитражными судами субъектов Российской Федерации, входящими в Северо-Кавказский судебный округ (далее – арбитражные суды округа), норм материального и процессуального права, а также по иным вопросам правового характера, возникающим в деятельности судов;

– по материалам анализа и обобщения практики применения арбитражными судами округа законов и иных нормативных правовых актов;

– по проектам постановлений президиума Арбитражного суда Северо-Кавказского округа о разъяснении вопросов правоприменительной практики (при необходимости);

– по предложениям о совершенствовании законов и иных нормативных правовых актов.

2.3. Совет не рассматривает вопросы, разрешение которых связано с обстоятельствами конкретного дела, находящегося в производстве арбитражного суда (в том числе суда округа).

3. Состав Совета, порядок формирования и полномочия его членов

3.1. Совет действует в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Совета.

3.2. Председатель Совета, являющийся по должности председателем Арбитражного суда Северо-Кавказского округа:

– организует и координирует работу Совета в соответствии с настоящим Положением;

– определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании;

– председательствует на заседании Совета и определяет регламент его проведения;

– дает поручения заместителю председателя, ответственному секретарю и членам Совета;

– координирует работу Совета с Верховным Судом Российской Федерации;

– выносит принятые Советом рекомендации на рассмотрение президиума Арбитражного суда Северо-Кавказского округа;

– направляет в Верховный Суд Российской Федерации рекомендации, принятые по итогам заседания Совета, после их утверждения президиумом Арбитражного суда Северо-Кавказского округа;

– доводит рекомендации и заключения Совета до сведения арбитражных судов округа.

3.3. Заместитель председателя Совета, являющийся по должности заместителем председателя Арбитражного суда Северо-Кавказского округа, осуществляет функции председателя Совета в его отсутствие.

3.4. Ответственный секретарь Совета, являющийся по должности начальником отдела анализа судебной практики и учета законодательства Арбитражного суда Северо-Кавказского округа:

– организует работу по подготовке аналитических материалов к заседанию Совета;

– обеспечивает рассылку членам Совета аналитических материалов к заседанию Совета и иных необходимых документов, а также извещает их о дате, времени и месте заседания Совета;

– ведет аудиозапись и протокол заседания Совета;

– осуществляет подготовку рекомендаций, принятых по итогам заседания Совета, для рассмотрения президиумом Арбитражного суда Северо-Кавказского округа;

– осуществляет подготовку рекомендаций, принятых по итогам заседания Совета, после их утверждения президиумом Арбитражного суда Северо-Кавказского округа для направления в Верховный Суд Российской Федерации;

– обеспечивает размещение актуальной информации о Совете и его деятельности на официальном сайте Арбитражного суда Северо-Кавказского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

– готовит при необходимости материалы для опубликования в средствах массовой информации и иных источниках;

– решает иные организационные вопросы работы Совета.

3.5. Члены Совета формируются из числа заместителей председателя, председателей судебных составов и судей Арбитражного суда Северо-Кавказского округа, председателей, заместителей председателя

и судей арбитражных судов округа, представителей юридической науки, общественности и других лиц.

3.6. Члены Совета участвуют в разработке научно-практических рекомендаций, изучении и обобщении судебной практики; подготавливают заключения и предложения по тематике заседания Совета для включения в его повестку вопросов, требующих обсуждения; могут выступать в качестве докладчиков по вопросам, включенным в повестку заседания Совета; имеют право голоса по всем вопросам, обсуждаемым на заседании Совета; выполняют поручения председателя Совета и его заместителя в пределах функций Совета.

3.7. Персональный состав Совета утверждается приказом председателя Арбитражного суда Северо-Кавказского округа.

4. Организация работы Совета

4.1. В работе Совета по согласованию с председателем Совета могут принимать участие судьи и сотрудники аппарата Верховного Суда Российской Федерации, судьи Арбитражного суда Северо-Кавказского округа и арбитражных судов округа, а также представители судов общей юрисдикции, органов государственной власти и местного самоуправления, общественности, научные и практические работники – специалисты различных отраслей знаний, не являющиеся членами Совета.

4.2. Сбор и подготовка вопросов для обсуждения осуществляются Арбитражным судом Северо-Кавказского округа в срок, установленный председателем Совета и доведенный по его поручению ответственным секретарем Совета до сведения арбитражных судов округа.

4.3. Предложения по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Совета, могут вноситься членами Совета, судьями Арбитражного суда Северо-Кавказского округа и арбитражных судов округа, с учетом пункта 2.3 настоящего Положения.

4.4. Предложения оформляются в письменной форме и должны содержать предлагаемый для обсуждения вопрос (проблему), краткое

обоснование актуальности, возможные подходы к его решению со ссылками на нормы права, научную литературу (при необходимости) и примеры из судебной практики либо указание на ее отсутствие.

4.5. Актуальность вопроса должна подтверждаться отсутствием соответствующих правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации.

4.6. Перечень вопросов с обоснованными возможными подходами решения, сформированный по итогам проведенной работы по сбору и подготовке, подлежит обсуждению на заседании президиума Арбитражного суда Северо-Кавказского округа.

4.7. По каждому вопросу повестки председатель Совета из числа его членов, судей Арбитражного суда Северо-Кавказского округа, не являющихся членами Совета, назначает докладчика (докладчиков).

4.8. Вопросы для обсуждения на заседании Совета с обоснованными возможными подходами решения направляются членам Совета и в арбитражные суды округа для подготовки письменной аргументированной позиции по каждому из вопросов в срок, обеспечивающий возможность такой подготовки. В данной позиции членов Совета и арбитражных судов возможно указание на поддерживаемый подход из числа предложенных или изложение своего варианта подхода.

4.9. Перечень вопросов к обсуждению на заседании Совета с развернутой аргументацией и указанием возможных подходов решения по каждому из них направляется в Верховный Суд Российской Федерации в соответствии с принятым порядком взаимодействия по данному направлению деятельности не позднее чем за 20 дней до начала заседания Совета.

4.10. Аналитические материалы к заседанию Совета (вопросы и мотивированное обоснование к ним с указанием правовых подходов, поддерживаемых членами Совета и арбитражными судами округа) подготавливаются отделом анализа судебной практики и учета

законодательства Арбитражного суда Северо-Кавказского округа и рассылаются членам Совета в срок, обеспечивающий возможность подготовки к заседанию (как правило, не позднее чем за 15 дней до его проведения).

4.11. К заседанию Совета докладчики готовят ответы на вопросы, подлежащие обсуждению на заседании, с учетом позиций членов Совета и арбитражных судов округа.

4.12. Вопросы, не вошедшие в повестку заседания Совета, могут быть предметом дальнейшего обсуждения на заседаниях рабочих групп при Арбитражном суде Северо-Кавказского округа, совещаниях, при проведении стажировок судей или иных мероприятиях.

5. Порядок проведения заседаний Совета

5.1. Формой работы Совета является заседание. Местом проведения заседаний Совета является Арбитражный суд Северо-Кавказского округа. Заседание Совета может быть проведено на базе одного из арбитражных судов округа либо с использованием иной площадки, отвечающей необходимым для проведения заседания требованиям (выездное заседание).

5.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.3. Проведение заседаний Совета планируется при составлении плана работы Арбитражного суда Северо-Кавказского округа.

5.4. Дата, время, место заседания Совета и его повестка устанавливаются председателем Совета с учетом поступивших предложений.

5.5. При необходимости заседание Совета может быть проведено с использованием средств видео-конференц-связи и веб-конференции.

5.6. Материально-техническое и организационное обеспечение работы Совета, разрешение вопросов, связанных со средствами информатизации и связи, необходимых для проведения заседания Совета, осуществляется Арбитражным судом Северо-Кавказского округа (соответствующими отделами), а при проведении выездного заседания – арбитражным судом,

на базе которого проводится заседание, во взаимодействии с Арбитражным судом Северо-Кавказского округа.

5.7. Ответственный секретарь Совета решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Совета, а также извещает членов Совета о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за месяц до дня заседания Совета.

5.8. В ходе заседания Совета ведется аудиозапись и протокол, который изготавливается в течение 20 дней после состоявшегося заседания и подписывается председателем Совета и ответственным секретарем Совета.

5.9. При необходимости может осуществляться видеозапись заседания Совета.

5.10. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

5.11. Решения по вопросам, вынесенным на обсуждение Совета, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета с учетом замечаний и предложений представителей Верховного Суда Российской Федерации. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

6. Рекомендации Совета

6.1. По результатам проведения заседания Совета докладчики формируют окончательные ответы по рассмотренным вопросам (за исключением вопросов, снятых с повестки заседания до или после обсуждения) и передают их ответственному секретарю Совета, который оформляет окончательный текст рекомендаций Совета и осуществляет их подготовку для рассмотрения президиумом Арбитражного суда Северо-Кавказского округа.

6.2. Принятые Советом рекомендации подлежат рассмотрению президиумом Арбитражного суда Северо-Кавказского округа по представлению председателя Совета.

6.3. После утверждения президиумом Арбитражного суда Северо-Кавказского округа рекомендации Совета направляются для рассмотрения в Верховный Суд Российской Федерации в целях проверки отсутствия противоречий практике Верховного Суда Российской Федерации и обеспечения единообразия правоприменения в соответствии с принятым порядком взаимодействия по данному направлению деятельности.

6.4. Согласованные с Верховным Судом Российской Федерации рекомендации Совета направляются членам Совета, в арбитражные суды округа, иным заинтересованным лицам, а также доводятся до сведения судей и сотрудников аппарата Арбитражного суда Северо-Кавказского округа.

6.5. Рекомендации Совета могут применяться до изменения или формирования практики Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации по соответствующей тематике.

6.6. Принятые рекомендации Совета размещаются на официальном сайте Арбитражного суда Северо-Кавказского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также могут направляться в справочно-правовые службы.